

Pöytäkirjan tarkastus

EKO 12.10.2023 § 20

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 155 §:ssä.

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Edellisen kokouksen pöytäkirjantarkastajina toimivat Teija Auno ja Heidi Pöykiö.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan

Limingan kunta on ottanut käyttöön sähköisen allekirjoituspalvelun, jonka avulla toimielinten pöytäkirjat voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti. Lakeuden Eko-lautakunta päättää ottaa käyttöön sähköisen allekirjoituspalvelun pöytäkirjojen tarkastamisessa ja allekirjoittamisessa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Visa Törmä ja Anu Suutari. Päätösehdotus sähköisen allekirjoituspalvelun käyttöönotosta hyväksyttiin.