

Ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelut liikelaitos

Liikelaitoksen yleistavoitteen toteutuminen

Ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelut tukivat asiakasorganisaatioitaan onnistumaan oman perustehtävän suorittamisessa tarjoamalla maukkaan ja terveellisen, ravitsemissuositusten mukaisen aterian sekä puhtaan ja viihtyisän toimintaympäristön. Liikelaitoksen palvelutuotanto on kustannustehokasta, kestävää ja kannattavaa sekä toiminta on asiakaslähtöisesti täsmällistä ja joustavaa.

Yleiskuvaus liikelaitoksen palveluista ja tarkoituksesta

Liikelaitoksen toiminta-ajatuksena on tuottaa kunnan eri toimipaikkojen ja asiakasryhmien tarvitsemat ruoka-, puhtaus- ja tilapalvelut taloudellisesti sekä asiakkaan toiminta ja tarpeet huomioiden.

Ruokapalvelujen asiakkaista valtaosa on lapsia ja nuoria sekä heidän kanssaan työskentelevää kunnan henkilökuntaa. Päivittäin tarjotaan lähes 3500 annosta lounasta kunnan eri kouluissa ja päiväkodeissa. Ruoanvalmistuksessa suositaan suomalaista lihaa sekä muita kotimaisia elintarvikkeita. Lähellä tuotettuja elintarvikkeita löytyy ruokalistalta muun muassa perunan, juuresten, maidon ja leivän osalta. Ateriat tuotetaan kahdessa valmistuskeittiössä Tupoksen ja Liminganlahden kouluilla. Tehokas valmistusprosessi ja kustannustietoisuus takaavat sen, että tuotetut ruokapalvelut ovat laadukkaita, mutta edullisia. Ruokapalvelut tuotetaan liikelaitoksen omana työnä.

Puhtauspalvelujen siivottavat kohteet ovat kunnan omassa toiminnassa olevia kiinteistöjä. Siivottavaa pinta-alaa 26 eri kiinteistössä on noin 45 000 m². Puhtauspalvelujen tavoitteena on tuottaa palvelu taloudellisesti sekä huolehtia kiinteistön käyttäjille eri tilatyypin ja käyttöasteen mukainen puhtaustaso. Siistit ja puhtaat tilat luovat tilojen käyttäjille viihtyvyyttä, hygieenisyyttä sekä käyttöturvallisuutta. Laitoshuoltajat toimivat kiinteistöhuollon kanssa yhteistyössä huomioiden kiinteistön huolto- ja korjaustarpeita. Puhtauspalvelu tuotetaan omana palvelutuotantona, lukuun ottamatta Liminganlahden koulua.

Kunnan omistamien kiinteistöjen kerrosala on noin 56 000 m² ja tilavuus n. 275 000 m³. Kiinteistöpalveluiden kunnossapitoon kuuluvat kunnan omistamat rakennukset sekä osa kunnan vuokraamista kohteista. Kiinteistö on jaettu kiinteistöhoitajien kesken vastuurakennuksiin. Kiinteistönhoidon toimintaa ohjaa huoltokirjaohjelma, joka tehostaa kiinteistöjen suunnitelmallista kunnossapitoa. Lisäksi ohjelmassa tehdään kiinteistöjen palvelupyynnöt, jotka kiinteistöhoitajat reagoivat tarpeenmukaisesti. Kiinteistöpalveluiden tehtäviin kuuluu ruoankuljetus kouluille ja päiväkodeille. Kiinteistöhoito toteutetaan liikelaitoksen omana työnä.

Keskeiset muutokset liikelaitoksen toiminnassa

Liikelaitoksen palvelutuotannon toimintaa organisoitiin vuoden 2023 aikana Hyvinvointialueelle siirtyvien palveluiden vuoksi. Toiminta- ja valmistusprosesseja sekä henkilöstöresurssien uudelleenorganisointia tarkasteltiin koko liikelaitoksen palvelukentällä. Ruokapalveluiden palvelukonsepti selkiytyi koulu-, päiväkotijä henkilöstöruokailuun. Kiinteistöpalveluiden palvelualueella vastattiin omistaja-asiakkaalta nousseeseen palveluntarpeeseen virastomestaripalveluiden osalta sekä tarkasteltiin kuljetuksien optimointia ruokapalveluiden kuljetuksissa.

Puhtauspalveluissa arvioitiin omistajanohjauksen mukaisesti ulkoistenkohteiden osalta toiminnan palauttamista omaan tuotantoon tai vaihtoehtoisesti uudelleen kilpailuttamista. Vuoden aikana aloitettiin ulkoisten palveluiden palauttaminen omaan tuotantoon kokonaisuutenaan. Loppuvuoden aikana tehtiin liikelaitokselle palvelusopimus ja –kuvaukset, jonka työ saatetaan vuoden 2024 alussa loppuun.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Toimintaympäristöanalyysi

Liikelaitos tarjoaa asiakkailleen ruoka-, puhtaus-, kiinteistöhoito- ja kunnossapitopalvelut ammattitaitoisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti.

Ruokapalvelut: Lapsia ja nuoria osallistettiin ruokalistan ja ruokapalveluiden toiminnan kehittämistyöhön kouluruokakyselyn, maisteluraadin ja ruokailutoimikuntien muodossa. Kouluruokakysely pidettiin huhtikuussa 2023. Sen pohjalta saatiin kehittämisideoita ruokalistatyöhön sekä toiminnan kehittämiseen. Ruokalatoimikunnan toiminta on vakiintunut Liminganlahden ja Tupoksen kouluilla. Ojanperän koululla ruokalatoimikunnan perustaminen siirtyi vuodelle 2024.

Ruokapalvelut olivat osallisena perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen kokonaisvaltaisessa ruokakasvatus – hankkeessa, jonka tavoitteena on lisätä kestävää hyvinvointia ja terveyttä vahvistamalla ruokaosaamista ja ruoan arvostusta. Hanke päättyi maaliskuussa 2023 Limingan kunnan osalta. Hankkeeseen osallistuvat arvioivat Liikelaitoksen valmistaman ruokatuotteen hyväksi. Hankkeen aikana nousseen kehitysidean pohjalta Omistaja-asiakas lisäsi välipalan tarjoamisen keväällä kaikkiin kouluihin sivistyspalveluiden luoman kriteeristön mukaisesti.

Ruokahävikkiä pyritään vähentämään kokonaisvaltaisesti aterian elinkaaren aikana ruokalistan suunnittelusta valmiin ruoan tarjoiluun. Vuoden 2023 loppupuolella selvitettiin omavalvontaohjelmaa tukevaa hävikinmittausjärjestelmä. Ohjelman käyttöönotto aloitettiin vuoden lopussa perustietojen rakentamisella. Palvelutuotannossa ohjelma otetaan käyttöön vuoden 2024 alusta. Toiminnanohjausjärjestelmää on päivitetty ja koulutettu henkilöstölle, toiminta viivästynyt hankintasopimuksien vaihtuessa. Järjestelmän käytön mahdollisuutta selvitetty myös liikelaitoksen muilla palvelualueilla mm laskutuksessa tämä otetaan vuoden 2024 alkupuolella.

Puhtauspalvelut: Puhtauspalveluissa arvioitiin vuoden aikana, kuinka robotiikkaa voidaan hyödyntää palvelutuotannossa. Saadun kokemuksen pohjalta toiminta vakiinnutettiin pääkirjastolla, lisäksi robotiikan käyttöönottoa laajennettiin Ojanperän koululla vuoden 2023 loppupuolella. Robotiikan lisääminen toimintaan on edullinen tapa lisätä työhyvinvointia sekä kehittää puhtaustason ylläpitämistä. Heinä-elokuussa arvioitiin kemikaaliton siivousta päiväkotikohteessa, sekä valmistuskeittiöllä. Kemikaaliton siivouksen

pilotointi siirtyi vuodelle 2024. Kiinteistöissä on siivoustyönmitoituksia tarkasteltu ja päivitetty. Mitoituksen pohjalta aluejakoja sekä työaikamuutoksia tarkennettiin. Henkilöstöä osallistettiin työalueiden ja -aikojen suunnittelutyössä.

Ulkoisten ja oman palvelutuotannon seuranta tehtiin laadun ja hinnan osalta. Laatua seurattiin säännöllisillä kehitystapaamisilla, johon osallistettiin loppukäyttäjiä, palveluntilaaja ja palveluntuottaja. Mahdollisiin laatupoikkeamiin puututtiin ja tuotantoa kehitettiin vastaamaan asiakkaan tarpeita. Omistajaohjauksen mukaisesti arvioitiin ulkoistettujen puhtauspalveluiden osalta omaan tuotantoon palauttamista tai mahdollista kohteiden uudelleen kilpailuttaminen. Arviointityö valmistui maaliskuussa ja sen pohjalta Ojanperän koulun sekä Aapin päiväkodin puhtauspalveluiden tuotanto palautettiin omaan tuotantoon heinäkuun alussa. Liminganlahden koulun puhtauspalveluiden tuotannon palauttaminen käynnistettiin joulukuussa 2023. Ulkoisessa palvelutuotannossa olleiden kohteiden osalta kilpailutettiin tekstiililattioiden peruspesut.

Kiinteistöpalvelut: Kiinteistöiden energiatehokkuutta aloitettiin tarkastelemaan vuoden 2023 lopussa, tämä työ jatkuu vielä vuoden 2024 puolella. Suurimpien kiinteistöjen rakennusautomaatiojärjestelmiä käytiin läpi ja etsittiin mahdollisia energiansäästöä tuottavia toimenpiteitä. Toimenpiteinä optimoitiin sisäilman lämpötilaa, ilmanvaihdon tuloilman lämpötilaa sekä ilmanvaihtokoneiden käyntiaikoja.

Kiinteistöjen tarkastuskierrokset pidettiin lähes jokaiseen kiinteistöön kevään 2023 aikana. Kierroksille osallistettiin kohteen käyttäjä, kiinteistönhoitaja ja kiinteistöpäällikkö. Lisäksi Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle vuokrattuihin kiinteistöihin osallistettiin alueen kiinteistömanageri kierroksille mukaan. Kierroksilla käytiin läpi kiinteistöjen kunto sekä mahdolliset korjaustarpeet. Isoja korjaustarpeita ei kiinteistökiirroksilla havaittu. Merkittävämpinä toimenpiteinä tehtiin huoltomaalauksia Tupoksen, Hannu Krankan ja Linnukan koulukiinteistöihin sekä Kirkonkylän koulukampusalueen julkisivujen puurimoitauksien huoltomaalaus.

Kiinteistöt jaettiin siten, että jokaisella kiinteistönhoitajalla on nimetyt kiinteistöt vastuullaan hoidettavana. Kiinteistöt pyrittiin hoitamaan niin hyvin, että ns. hälytystehtäviä tuli mahdollisimman vähän. Hyvä ja laadukas kiinteistönhoito jatkaa rakennusten elinkaarta sekä vähentää sisäilmaongelmia. Lähes kaikkiin kiinteistöihin tehtiin oma QR-koodi, jonka avulla käyttäjä voi suoraan puhelimella tehdä palvelupyynnön kiinteistönhuoltoon. Kiinteistöjen palvelupyyntöihin pyrittiin reagoimaan myös nopeammin. Huoltokirja-ohjelman tietoja päivitettiin ja sen käyttöä tehostettiin. Ohjelmaan saatiin tuotua kaikkien kiinteistöiden perustiedot sekä säännöllistä huoltoa vaativat toimenpiteet ovat listattuna tehtäviksi. Yleiset ylläpitotehtävät kirjattiin huoltokirjaan kiinteistökohtaisesti.

Talousarviosta poiketen omistaja-asiakkaalla nousi tarve virastomestaripalveluille, jonka liikelaitos tuotti syyskuusta 2023 alkaen. Palvelujen tuottamiseen käytetään monipalvelumallia yhdistetyllä kiinteistönhoitaja-virastomestarin tehtävällä.

Palvelujen järjestämissuunnitelman toteutuminen

Palvelu	Arvio palvelutarpeesta	Oman tuotannon osuus	Ostopalvelut	Hankintatapa	Muutokset suunnitelmakaudella	Toteutuminen 2023
Ruokapalvelut	ennallaan	100 %	n. 15–30 %	2 valmistuskeittöä	ei muutoksia	Ei muutoksia
Puhtauspalvelut	ennallaan	n.97 %			Liminganlahden koulun, Ojanperän koulun ja Aapin päiväkodin puhtauspalveluiden mahdollinen kilpailuttaminen / option käyttäminen	Palveluiden palauttaminen omaan tuotantoon 12/23 ja 08/23
Kiinteistöpalvelut	ennallaan	100 %				Ei muutoksia
Virastomestari-palvelut	ennallaan	100 %			Palvelun vakiinnuttaminen	Palvelun vakiinnuttaminen aloitettu 09/23

Liikelaitoksen strategisten tavoitteiden toteutuminen

Elinvoimainen kuntaympäristö

Lähtökohtana on kunnan elinvoiman lisääminen tukemalla yritysten kasvua, kehittymistä ja työpaikkojen lisäämistä. Elinvoiman kehittämisessä olennaista on myös työllisyys ja vetovoimainen kuntabrändi. Liminganlahden hyödyntäminen luontomatkailun näkökulmasta vahvistaa kunnan matkailutoimintaa.

Strateginen tavoite	Tavoite 2025	Tavoite 2023	Mittari	Toteutuminen 2023
Työpaikkojen ja yritysten määrä kasvaa		Suositaan elintarvikehankinnoissa suomalaisia ja lähellä tuotettuja elintarvikkeita.		Lihataloustuotteet 100 % kotimaisia Leipä- ja maitotaloustuotteet lähellä tuotettuja elintarvikkeita.
Pohjois-Suomen vetovoimaisin kuntabrändi		Terveet ja turvalliset kiinteistöt	Sisäilmailmoitukset huoltopyynnöt	Sisäilmailmoitukset ovat vähentyneet, toimia tehty paremman sisäilman puolesta. Huoltopyyntöihin on reagoitu nopeammin

Hyvinvoivat kuntalaiset

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on Limingassa kuntajohtamisen ytimessä. Se on kiinteä osa kuntastrategiaa sekä talouden ja toiminnan suunnittelua. Kunta luo toiminnallaan kuntalaisille hyvät edellytykset huolehtia omasta terveydestään ja hyvinvoinnistaan.

Strateginen tavoite	Tavoite 2025	Tavoite 2023	Mittari	Toteutuminen 2023
Hyvinvointikertomuksen tavoitteiden toteuttaminen	Kaikki peruskoululaiset ja lukiolaiset ruokailevat päivittäin koululounaan	Kaikki peruskoululaiset ja lukiolaiset ruokailevat päivittäin koululounaan	Valtakunnallinen kouluterveyskysely ja liikelaitoksen kouluruokakysely	Ruokailuun osallistumattomien osuus kouluterveyskyselyssä 29,3 % 8 lk. ja 9 lk. 36,2 % Lukiolaiset
Osallistumista ja yhteisöllisyyttä tukevat toimintamallit on otettu käyttöön		Kouluruokakysely 2023 toteutus		Toteutettu 100 %
		Kiinteistökierrokset suoritettu 100 %		Toteutettu 100 %
		Ruokalistasuunniteluun osallistetaan lapsia ja nuoria mais- teluraati		Toteutettu 100 %

Talouden tasapaino ja johtaminen

Kunnan perustehtävien hoitaminen ja strategisten päämäärien saavuttaminen edellyttää suunnitelmallista ja pitkäjänteistä taloudenhoitoa. Palvelut järjestetään palveluiden järjestämissuunnitelmien ja talouden reunaehdot huomioiden. Johtamisessa ja taloudenhoidossa huomioidaan yhä enemmän konsernin kokonaisuus. Kunta kehittää asiointipalveluita entistä sähköisempään muotoon. Yhteisöllisyyttä ja kuntalaisten osallistumista vahvistetaan ottamalla käyttöön uusia toimintamalleja, jotka tukevat kuntalaisten kohtaamisia ja vuoropuhelua sekä eri toimijoiden välistä yhteistyötä ja aktiivista toimintaa.

Strateginen tavoite	Tavoite 2025	Tavoite 2023	Mittari	Toteutuminen 2023
Kuntakonsernin talous on tasapainossa	Toiminnan kehittämisen vastaamaan tilaajan tarpeita muuttuvissa tilanteissa. Kustannuskasvun hillitseminen Hinnoittelu vastaa kustannustasoa.	Toiminnan kehittämisen, talousarviossa pysyminen 2023	Talousarvio 2023/12	Muutettu TA 2023 Kiinteistöpalveluiden osalta ylitystä uusien vuokrakohteiden osalta

Omistaja-ohjauksella toteutetaan kuntastrategiaa	Toiminnan kehittämisen omistajaohjauksen mukaisesti	Palvelusopimusten ja -kuvausten tekeminen	2023	Palvelusopimusten ja -kuvausten tekeminen aloitettiin viimeistely vuoden 2024 alkupuolella
Hyvinvoiva, osaava, sitoutunut ja kehityshakuinen henkilöstö		Tavoitekeskustelut aluepalaverit Monipuolinen koulutautuminen mahdollisuus	100 % Kuukausipalaverit 3 kertaa vuodessa Seutukoulutus ruokapalvelut Kiinteistöpalveluiden mahdollinen raukoulutus Mahdolliset toimittajayhteistyökoulutukset	Toteutui 100 % Toteutui 100 % Toteutui 100 % Koulutus aloitettu Toteutui suunnitelman mukaisesti

Henkilöstösuunnitelman toteutuminen

Liikelaitoksessa työskentelee 49 henkilöä. Vähennystä vuoden 2022 henkilöstöön on kuusi henkilöä. Muutokset henkilöstömäärässä johtuvat: Hyvinvointialueelle siirtyneistä yhdeksästä henkilöstöstä sekä ateriapalveluiden palvelutuotannon uudelleen organisoinnin myötä vähennystä tuli yksi henkilö eläköitymisen myötä. Omistajanohjauksen mukaisesti puhtauspalveluita palautettiin omaan palvelutuotantoon ja tältä osin henkilöstöä rekrytoitiin kolme henkilöä lisää. Lisäksi kiinteistöhoitoon rekrytoitiin yksi henkilö, kun palvelutuotantoon vakiinnutettiin omistaja-asiakkaan pyynnöstä virastomestaripalvelut.

Liikelaitos mahdollisti kaikilla palvelualueilla osaamisen kehittämisen. Laitoshuoltajista kaksi aloitti kiinteistö- ja puhtauspalvelualan ammattitutkinnon, toimitilahuollon osaamisalan opinnot oppisopimuksella. Kiinteistöpalveluissa aloitettiin melkein koko henkilöstön kattava kiinteistöhuollon ammattitutkinnon suorittaminen oppisopimuksella. Ruokapalveluiden henkilöstön osaamista kehitettiin seutuyhteistyössä OSAO:n järjestämän koulutuksen myötä. Lisäksi yksi henkilö aloitti kokin ammattitutkinnon suorittamisen oppisopimuksella. Esihenkilöt ovat olleet osallisena Hälsan Meidän Stepit -esihenkilövalmennuksessa sekä johtamisen ja yritysjohdamisen erikoisammattitutkinnon suorittamisessa oppisopimuksella.

Työhyvinvointikyselyn tulokset on käyty läpi yhdessä henkilöstön kanssa. Liikelaitoksen henkilöstö koki työhyvinvoinnin keskimääräistä paremmaksi kuntaorganisaatiossa. Kehitettäväksi asiaksi nousi palautekulttuurin kehittäminen ja jalkauttamien työyhteisön käytänteisiin. Kehityskeskustelut pidettiin koko henkilöstölle henkilökohtaisina tai ryhmäkeskusteluina.

Ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelut liikelaitoksessa työskentelee 49 työntekijää, joista osa on määräaikaista. Sairauspoissaoloja liikelaitoksessa oli 18,78 päivää/ työntekijä. Poissaolojen määrä laski vuoden 2022 (1024 päivästä) 900 päivään. Osittain poissaolojen määrää selittää pitkät sairauspoissaolot

Limingan kunta**Ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen liikelaitos**

LIIKELAITOKSEN TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022	Muutettu TA2023	tot %
LIKEVAIHTO	8 075 414,22	8 946 569,63	7 993 500	101 %
Liiketoiminnan muut tuotot	21 627,87	12 633,84	0	0 %
Tuet ja avustukset kunnalta	6 838,37	1 118,18	0	0 %
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-2 085 652,12	-2 078 488,41	-2 068 120	101 %
Palvelujen ostot	-913 970,04	-945 207,25	-1 012 620	90 %
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-2 999 622,16	-3 023 695,66	-3 080 740	97 %
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-1 429 431,53	-1 639 612,81	-1 486 980	96 %
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-277 518,01	-279 354,29	-291 600	95 %
Muut henkilösivukulut	-54 544,99	-59 318,04	-54 100	101 %
Henkilöstökulut yhteensä	-1 761 494,53	-1 978 285,14	-1 832 680	96 %
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 629 907,21	-1 624 244,12	-1 615 800	101 %
Liiketoiminnan muut kulut	-2 196 160,86	-2 281 225,81	-1 949 280	113 %
LIIEKEYLIJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ)	-483 304,30	52 870,92	-485 000	100 %
Rahoitustuotot ja -kulut				
Viivästyskorot ja korotukset	0,00	-55,00	0	
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SATUN.ERIÄ	-483 304,30	52 815,92	-485 000	100 %
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	-483 304,30	52 815,92	-485 000	100 %
Poistoeron lis. (-)/väh.(+)	439 868,40	439 868,40	0	0 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-43 435,90	492 684,32	-485 000	
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT				
Sijoitetun pääoman tuotto, %	-4,0	0,4		
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	-4,0	0,4		
Voitto, %	-6,0	0,6		

Analyysi talouden toteutumisesta:

Ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen liikelaitoksen liikevaihto toteutui talousarviota suurempana. Liikevaihtoa kertyi yhteensä 8,075 milj. euroa toteuman ollessa 101,02 %. Liikevaihdon kasvua selvittäviä tekijöitä ovat talousarvion valmistumisen jälkeen omistaja-asiakkaan tarve lisätä välipala koulukohteisiin sekä uuden kunnanvarikon vuokratulot.

Talousarvion valmistelussa ei oltu huomioitu loppuvuonna 2023 alkavia Lukion kiinteistön vuokratuloja, sekä Kiinteistö Oy Lakeustalon vuokratulojen nousemista kesken toimintakauden. Muutetussa talousarvioissa 2023 on huomioitu vuokratulojen nousminen. Materiaalien ja palvelujen konaismenot alittuivat noin 81t € :a, alitus johtuu palvelujen ostojen alittuessa puhtauspalvelujen ulkoistettujen kohteiden omaantuotantoon palautuessa. Materiaalien ja palveluiden ostoissa oli hieman ylitystä noin 17t €:a aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoissa kustannustason noususta johtuen. Palveluiden hinnoittelu vastasi muutoin kustannuksia lukuunottamatta vuokrahinnoittelua. Liikelaitoksen tuotot eivät kattaneet toteutuneita kuluja ja liikelaitoksen tilikauden liikealijäämäksi muodostui -483 304,30 euroa. Liikelaitos on valtuustoon sitova tilikauden liikeylijäämän/-alijäämän osalta. Tilikauden alijäämäksi muodostuu poistoeron vähentämisen (investointivarausten purkamisen) jälkeen -43 435,90 euroa.

Johtokunnan esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Liikelaitosten johtokunta esittää, että tilikauden alijäämä -43 435,90 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli- /alijäämätilille.

LIKELAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA**1.1.-31.12.2023****1.1.-31.12.2022****TOIMINNAN RAHAVIRTA**

Liikelyjäämä (-alijäämä)	-483 304,30	52 870,92
Poistot ja arvonalentumiset	1 629 907,21	1 624 244,12
Rahoitustuotot ja -kulut	0,00	-55,00

INVESTOINTIEN RAHAVIRTA

Investointimenot	-979 429,53	-613 486,55
Rah.osuudet inv.menoihin	127 050,00	54 450,00
TOIMINNAN JA INVEST. RAHAVIRTA	294 223,38	1 118 023,49

RAHOITUKSEN RAHAVIRTA**Antolainauksen muutokset****Lainakannan muutokset**

Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos kunnalta	-77 542,84	619 491,77
Saamisten muutos muilta	47 535,96	-41 145,99
Korott. velkojen muutos kunnalta	-426 456,61	-2 166 196,13
Korott. velkojen muutos muilta	162 240,11	469 826,86
Rahoituksen rahavirta	-294 223,38	-1 118 023,49

RAHAVAROJEN MUUTOS	0,00	0,00
--------------------	------	------

LIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	1 768	1 547
Investointien tulo-rahoitus, %	135	300
Lainanhoitokate	0	0
Quick ratio	0	4
Current ratio	0	4

INFORMATIIVINEN TIETO

Yhdystili 31.12.	344 939,06	267 396,22
Yhdystili 1.1.	267 396,22	886 887,99
Yhdystilin muutos	77 542,84	-619 491,77

Limingan kunta
Ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen liikelaitos

LIKELAITOKSEN TASE	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	0,00	2 868,03
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	57 517,42	57 517,42
Rakennukset	37 622 551,42	37 303 387,86
Kiinteät rakenteet ja laitteet	468 157,93	521 621,89
Koneet ja kalusto	156,47	5 429,90
Keskeneräiset hankinnat	54 613,35	1 074 799,22
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	38 202 996,59	38 962 756,29
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	38 202 996,59	38 965 624,32
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus	0,00	0,00
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	8 435,69	65 007,49
Muut saamiset	496 670,41	411 926,41
Siirtosaamiset	1 834,68	0,00
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	506 940,78	476 933,90
Saamiset yhteensä	506 940,78	476 933,90
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	506 940,78	476 933,90
VASTAAVAA	38 709 937,37	39 442 558,22

31.12.2023

31.12.2022

VASTATTAVAA**OMA PÄÄOMA**

Peruspääoma	300 000,00	300 000,00
Edell tilikausien yli-/alijäämä	922 069,06	429 384,74
Tilikauden yli-/alijäämä	-43 435,90	492 684,32
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 178 633,16	1 222 069,06

POISTOERO JA VAPAAEHT.VARAUKSET

Poistoero	10 559 262,99	10 999 131,39
-----------	----------------------	----------------------

VIERAS PÄÄOMA**Pitkäaikainen**

Lainat kunnalta		
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	0,00	0,00

Lyhytaikainen

Saadut ennakot	20,00	0,00
Ostovelat	466 279,65	428 970,19
Muut velat	26 075 318,46	26 452 213,93
Siirtovelat	430 423,11	340 173,65
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	26 972 041,22	27 221 357,77
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	26 972 041,22	27 221 357,77

VASTATTAVAA

38 709 937,37	39 442 558,22
----------------------	----------------------

LIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT

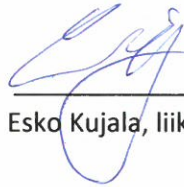
	2023	2022
Omavaraisuusaste, %	30,3	31,0
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	332,8	303,8
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	879	922
Lainakanta 31.12. 1000 €	0	0
Lainat ja vuokravastuut 31.12. 1000 €	5	9
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	0	0
Lainasaamiset, 1000 €	0	0

Ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen liikelaitoksen tilinpäätöksen allekirjoitus

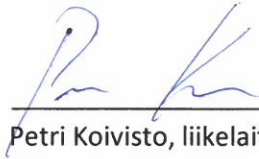
Limingassa 19. päivänä maaliskuuta 2024



Tuomas Ahola, liikelaitosten johtokunnan pj.



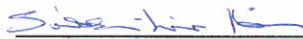
Esko Kujala, liikelaitosten johtokunnan varapj.



Petri Koivisto, liikelaitosten johtokunnan jäsen



Henna Antila, liikelaitosten johtokunnan jäsen



Sirkka-Liisa Nissilä, liikelaitosten johtokunnan jäsen



Sami Tuohimaa, liikelaitosjohtaja