

Pöytäkirjan tarkastus

SHL 20.03.2024 § 20

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 155 §:ssä.

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan tarkistamisessa ja allekirjoittamisessa käytetään sähköistä allekirjoituspalvelua. Kiireellisissä tapauksissa pöytäkirja tai yksittäinen asia voidaan tarkastaa kokouksessa.

Edellisen kokouksen pöytäkirjantarkastajina toimivat Marko Pernu ja Jenni Kujala.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Arja Porkka ja Kati Saarijärvi.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Arja Porkka ja Kati Saarijärvi.