

Pöytäkirjan tarkastus

KH 13.05.2024 § 134

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 155 §:ssä.

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan tarkistamisessa ja allekirjoittamisessa käytetään sähköistä allekirjoituspalvelua. Kiireellisissä tapauksissa pöytäkirja tai yksittäinen asia voidaan tarkastaa kokouksessa.

Edellisen kokouksen pöytäkirjantarkastajina toimivat Teemu Sanaksenaho ja Tiina Hintikka.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Senja Kovaniemi ja Asko Laukkanen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Senja Kovaniemi ja Asko Laukkanen.