

Pöytäkirjan tarkastus

SHL 11.06.2024 § 50

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 155 §:ssä.

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan tarkistamisessa ja allekirjoittamisessa käytetään sähköistä allekirjoituspalvelua. Kiireellisissä tapauksissa pöytäkirja tai yksittäinen asia voidaan tarkastaa kokouksessa.

Edellisen kokouksen pöytäkirjantarkastajina toimivat Monika Kangas-Siira ja Petri Koivisto.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jenni Kujala ja Marko Pernu.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jenni Kujala ja Marko Pernu.