

Pöytäkirjan tarkastus

KH 18.08.2025 § 194

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 154 §:ssä.

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan tarkistamisessa ja allekirjoittamisessa käytetään sähköistä allekirjoituspalvelua. Kiireellisissä tapauksissa pöytäkirja tai yksittäinen asia voidaan tarkastaa kokouksessa.

Edellisen kokouksen pöytäkirjantarkastajina toimivat Jani Junes ja Kaisa-Johanna Yli-Tokola.

Päätösehdotus	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tiina Hintikka ja Senja Kovaniemi.
---------------	--

Päätös	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Tiina Hintikka ja Senja Kovaniemi.
--------	---