

Limingan kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto
Kunnanvaltuusto

§ 141
§ 72
§ 96

02.06.2025
09.06.2025
12.06.2025

Kunnan edustajien nimeäminen kuntien yhteiseen jätelautakuntaan

KH 02.06.2025 § 141

Valmistelija

Hallintojohtaja Päivi Keltanen, p. 044 497 3645, paivi.keltanen@liminka.fi

Limingan, Muhoksen, Tyrnävän ja Utajärven kuntien yhteisessä jätelautakunnassa on yhteensä kahdeksan (8) varsinaista jäsentä, kaksi (2) jokaisesta kunnasta. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Lisäksi halutessaan kunta voi nimetä yhden (1) virkamiehen (asiantuntijajäsen), jolla on oikeus olla mukana kokouksissa.

Lautakunnan vastuukuntana kuntalain 51 § tarkoittamalla tavalla toimii Limingan kunta. Vastuukunnan nimeämä jäsen toimii lautakunnan puheenjohtajana. Varapuheenjohtajuus on kiertävä muiden kuntien kesken. Lautakunnan toimikausi on valtuustokausi. Lautakunnan toiminnasta säädetään erikseen kuntien välisessä sopimuksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rajala Pekka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto:

1. Nimeää kaksi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet kuntien yhteiseen jätelautakuntaan valtuuston toimikaudeksi.
2. Lisäksi valtuusto nimeää toisen jäsenistä lautakunnan puheenjohtajaksi.
3. Nimeää kunnan asiantuntijajäseneksi teknisen johtajan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

KV 09.06.2025 § 72

Päätös

Asian käsittely siirretään 12.6.2025 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

KV 12.06.2025 § 96
323/00.00.01/2025

Päätös

1. Kunnanvaltuusto nimesi:

Varsinainen jäsen varajäsen
Jarmo Ahola Teija Auno
Tuomas Okkonen Tiina Anttila

Limingan kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto
Kunnanvaltuusto

§ 141
§ 72
§ 96

02.06.2025
09.06.2025
12.06.2025

2. Puheenjohtaja Jarmo Ahola

3. Asiantuntijajäsen tekninen johtaja

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun
otteen oikeaksi todistaa:

Limingassa 23.06.2025

Satu Kylmänen-Koivula
Hallintosihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Limingan kunnan sähköisessä
asianhallintajärjestelmässä.

Limingan kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus	§ 141	02.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 72	09.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 96	12.06.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Limingan kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus	§ 141	02.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 72	09.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 96	12.06.2025

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, OULU
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Limingan kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus	§ 141	02.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 72	09.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 96	12.06.2025

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Limingan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Liminganraitti 10, 91900 Liminka
Sähköpostiosoite: kunta@liminka.fi
Puhelinnumero: 044 4973709

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00 – 15.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty