

Jäsenten valitseminen Muhoksen, Limingan, Tyrnävän ja Utajärven kuntien yhteiseen jätelautakuntaan toimikaudeksi 2025-2029

Khall 27.05.2025 § 181

Valmistelija

hallintojohtaja Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Muhoksen valtuusto on kokouksessaan 25.9.2017/81 § hyväksynyt 15.8.2017 päivätyn sopimuksen Muhoksen, Limingan, Tyrnävän ja Utajärven yhteisestä jätelautakunnasta. Muiden kuntien valtuustot ovat hyväksyneet sopimuksen:

- Liminka 29.8.2017/89 §
- Tyrnävä 11.9.2017/63 §
- Utajärvi 21.9.2017/83 §.

Sopimuksen mukaan mm.:

3. Lautakunnan isäntäkunta ja allekirjoitusoikeus

Lautakunnan isäntäkuntana (jäljempänä vastuukunta) toimii Limingan kunta, kuntalain 51 § tarkoittamalla tavalla.

Yhteinen lautakunta perustetaan osaksi isäntäkunnan organisaatiota. Isäntäkunta toimii lautakunnan hankintayksikkönä. Limingan kunnalla on oikeus allekirjoittaa sopimukset lautakunnan nimissä Limingan hallintosäännön mukaisesti. Lautakunnan toiminnassa noudatetaan soveltuvin osin Limingan kunnan hallintosääntöä.

4. Lautakunnan toimikausi ja kokoonpano

Lautakunnan toimikausi on valtuustokausi.

Lautakunnassa on yhteensä kahdeksan (8) varsinaista jäsentä, kaksi (2) jokaisesta kunnasta. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Lisäksi halutessaan kunta voi nimetä yhden (1) virkamiehen (asiantuntijajäsen), jolla on oikeus olla mukana kokouksissa. Sopijakunnan irtautuessa lautakuntasopimuksesta päättyykunnan jäsenyydet lautakunnassa.

Vastuukunnan nimeämä jäsen toimii lautakunnan puheenjohtajana. Varapuheenjohtajuus on kiertävä muiden kuntien kesken.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnola

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto valitsee kuntien välisen sopimuksen mukaisesti yhteiseen jätelautakuntaan kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet valtuuston toimikaudelle 2025-2029.

Samalla kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunta nimeää

kunnan teknisen johtajan viranhaltijana [virkamies] osallistumaan
jätelautakunnan kokouksiin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 09.06.2025 § 52
185/00.00.01.01/2025

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto valitsee kuntien välisen sopimuksen mukaisesti yhteiseen jätelautakuntaan kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet valtuuston toimikaudelle 2025-2029.

Samalla kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunta nimeää kunnan teknisen johtajan viranhaltijana [virkamies] osallistumaan jätelautakunnan kokouksiin.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Jaakko Räisäsen esityksestä valtuusto valitsi Muhoksen, Limingan, Tyrnävän ja Utajärven kuntien yhteiseen jätelautakuntaan toimikaudeksi 2025-2029

- jäseneksi: Jaakko Pellikka, henkilökohtainen varajäsen: Paavo Parviainen

- jäseneksi: Heidi Pöykiö, henkilökohtainen varajäsen: Sami Pantsar.

Otteen oikeaksi todistaa

24.06.2025

Päivi Kivelä
tietopalvelusihteeri

Muhoksen kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 181
§ 52

27.05.2025
09.06.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 52

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:
Käyntiosoite:

PL 189, 90101 Oulu
Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Muhoksen kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 181
§ 52

27.05.2025
09.06.2025

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Muhoksen kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus

§ 181

27.05.2025

Valtuusto

§ 52

09.06.2025

Muhoksen kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 181
§ 52

27.05.2025
09.06.2025

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty