

6.2 Ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen liikelaitos

Liikelaitoksen yleistavoitteen toteutuminen

Ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelut tukevat omistaja-asiakkaan prosesseja onnistumaan oman perustehtävän suorittamisessa tarjoamalla maukkaan ja terveellisen, ravitsemissuosituksen mukaisen aterian sekä puhtaan ja viihtyisän toimintaympäristön. Liikelaitoksen palvelutuotanto on kustannustehokasta ja kannattavaa sekä toiminta on asiakaslähtöisesti täsmällistä ja joustavaa.

Yleiskuvaus liikelaitoksen palveluista ja tarkoituksesta

Liikelaitoksen toiminta-ajatuksena on tuottaa kunnan eri toimipaikkojen ja asiakasryhmien tarvitsemat ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelut taloudellisesti, ympäristöystävällisesti sekä asiakkaan toiminta ja tarpeet huomioiden.

Ruokapalvelujen asiakkaista valtaosa on lapsia ja nuoria sekä heidän parissa työskentelevää kunnan henkilökuntaa. Päivittäin tarjotaan lähes 3500 annosta lounasta kunnan eri kouluissa ja päiväkodeissa. Ruoanvalmistuksessa suositaan suomalaista lihaa sekä muita kotimaisia elintarvikkeita. Lähellä tuotettuja elintarvikkeita löytyy ruokalistalta muun muassa perunan, juureksien, maidon ja leivän osalta. Ateriat tuotetaan Liminganlahden koulun valmistavasta keittiöstä.

Puhtauspalvelujen siivottavat kohteet ovat kunnan omassa toiminnassa olevia kiinteistöjä. Siivottavaa pinta-alaa 24 eri kiinteistössä on noin 40 000 m². Puhtauspalvelujen tavoitteena on tuottaa palvelu taloudellisesti sekä huolehtia kiinteistön käyttäjille eri tilatyypin ja käyttöasteen mukainen puhtaustaso. Siistit ja puhtaat tilat luovat tilojen käyttäjille viihtyvyyttä, hygieenisyyttä sekä käyttöturvallisuutta. Laitoshuoltajat toimivat kiinteistöhuollon kanssa yhteistyössä huomioiden kiinteistön huolto- ja korjaustarpeita.

Kunnan omistamien kiinteistöjen kerrosala on noin 45000 m² ja tilavuus n. 232 000 m³. Kiinteistöpalveluiden kunnossapitoon kuuluvat kunnan omistamat rakennukset sekä osa kunnan vuokraamista kohteista. Kiinteistöt on jaettu kiinteistöhoitajien kesken vastuurakennuksiin. Kiinteistöhoitoon toimintaa ohjaa huoltokirjaohjelma, joka tehostaa kiinteistöjen suunnitelmallista kunnossapitoa. Lisäksi ohjelmassa tehdään kiinteistöjen palvelupyynnöt, jotka kiinteistöhoitajat reagoivat tarpeenmukaisesti. Kiinteistöpalveluiden tehtäviin kuuluu ruoankuljetus kouluille ja päiväkodeille.

Toimintaympäristöanalyysi

Limingan kunnan toimintaympäristöä muovasivat vuonna 2025 talouden sopeuttamistarpeet, palvelutuotannon tehostamisvaatimukset, työmarkkinoiden muutokset sekä laajemmat yhteiskunnalliset ja globaaliin markkinaan liittyvät ilmiöt. Näillä tekijöillä oli suora vaikutus liikelaitoksen toimintaan,

tulorakenteeseen, henkilöstöön ja palveluiden kehittämiseen. Sopeuttamistoimenpiteet edellyttivät toimintatapojen ja palvelurakenteiden laajaa tarkastelua sekä lyhyen että pitkän aikavälin näkökulmasta.

Ruoka- ja puhtaanapitoalan heikko vetovoima vaikeuttaa työvoiman saatavuutta myös liikelaitoksen palvelualueilla. Eläköityminen lisää työvoimatarvetta, mutta koulutuksesta ei valmistu riittävästi alalle sitoutuvia työntekijöitä. Tämä näkyy erityisesti sijaisuuksien täytön ja henkilöstön varmistamisen haasteina.

Ruokapalveluissa jatkettiin seurantajakson aikana ruokahävikin vähentämistyötä. Hävikin hallintaa tarkastellaan koko aterian elinkaaren näkökulmasta – aina ruokalistasuunnittelusta tarjoiluun. Ravitsemispalvelusektorin osuus koko elintarvikeketjun ruokahävikistä on Suomessa arviolta 17 %, ja suurin osa syntyy tarjoiluhävikistä, mikä korostaa hävikin hallinnan merkitystä ympäristövaikutusten vähentämisessä.

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuotannossa aiempina vuosina käyttöön otettua robotiikkaa hyödynnettiin edelleen, ja sen laajempaa käyttöä koskevaa arviointityötä jatketaan aktiivisesti vuonna 2026. Automatisoinnin avulla pyritään parantamaan toiminnan laatua, tehokkuutta ja työn sujuvuutta.

Limingan kunnalle hyväksyttiin vuoden 2024 aikana uusi ilmasto- ja ympäristöohjelma, joka korostaa kestäväen kehityksen edistämistä. Ohjelma näkyy liikelaitoksen arjessa erityisesti:

- energiatehokkuuden kehittämisenä
- kierrätyksen ja jätteiden vähentämisen edistämisenä
- kestävämpien hankintojen ja materiaalivalintojen lisäämisenä
- ruokahävikin hallinnan tehostamisena.

Kunta kilpailutti myös sähköntoimittajan vuosille 2025–2027. Energiakustannukset ja niiden ennakoitavuus ovat merkittävä osa kiinteistöpalveluiden taloudenhallintaa. Kiinteistöjen energiankulutuksessa käyttäjäasiakkaan toiminnalla on merkittävä rooli, minkä vuoksi yhteistyötä palveluntuottajien ja käyttäjien välillä kehitetään jatkuvasti.

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) piiriin kuuluvan henkilöstön uusi tasopalkka-järjestelmä otettiin käyttöön 30. syyskuuta 2025.

Geopoliittinen epävakaus ja maailmantalouden epävarmuus näkyvät erityisesti energian hinnan vaihteluina, raaka-aineiden ja tarvikkeiden hankintahintojen nousuna sekä toimitusketjujen saatavuuden heikentymisenä. Nykytilanteessa korostuu tarve ennakoivalle varautumiselle ja riskienhallinnalle.

Palveluiden järjestämisen ja keskeisten toimenpiteiden toteutuminen

Omistaja-asiakkaan tekemät muutokset palveluverkkoon vaikuttavat suoraan myös ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen liikelaitoksen toimintaan. Kaikkia palvelutuotannon osa-alueita arvioidaan uudelleen, ja toimintaa sopeutetaan sekä organisoidaan vastaamaan omistaja-asiakkaan tekemiä tilaus- ja palveluverkon muutoksia.

Kiinteistöpalveluiden palvelualueella merkittävin muutos koski sosiaali- ja terveystalvöpalveluiden sekä pelastustoimen kiinteistöjä. Näiden kohteiden poistuminen liikelaitoksen kiinteistöhoidon palvelutuotannosta ei toteutunut suunnitellussa aikataulussa, ja palvelutuotantoa jatkettiin vuoden 2026 alusta. Vuokralaisen kanssa käytävät neuvottelut jatkuvat alkuvuoden 2026 aikana.

Tupoksen moduulirakennuksesta (Vilske) luovuttiin suunnitelman mukaisesti vuoden 2026 alussa. Käytöstä poistetun moduulirakennuksen paikalle palautetaan pysäköintialue toukokuun 2026 alussa. Alue aidataan välituntipihojen puolelta turvallisuuden varmistamiseksi. Tupoksen esiopetukselle vuokrattiin korvaavat toimitilat moduulirakennuksesta luopumisen johdosta.

Puhtauspalveluissa siirryttiin asiakkaan toiveen mukaisesti vuoropäiväsiivoukseen alakoulujen luokahuoneiden osalta kevätlukukauden 2026 alusta. Vuokrakiinteistöjen käytöstä luopumisen myötä palvelutuotantoa tarkastellaan kokonaisuutena toiminnan sujuvuuden sekä resurssien tarkoituksenmukaisen kohdentamisen varmistamiseksi.

Vuoden 2026 alussa puhtauspalveluissa aloitettiin yhteistyö ulkopuolisen palveluliikkeen kanssa kahden kiinteistön osalta.

Ruokapalveluissa jatkettiin vuoden 2026 aikana valmistavan keittiön prosessien kehittämistä ja toiminnan uudelleenorganisointia. Tavoitteena on toiminnan tehokkuuden parantaminen sekä palvelutuotannon sopeuttaminen muuttuviin tilaustarpeisiin.

Palvelu	Arvio palvelutarpeesta	Oman tuotannon osuus	Ostopalvelut	Hankintatapa	Muutokset suunnitelmakaudella
Ruokapalvelut	Ennallaan	100 %		1 valmistuskeittiö	Ei muutosta
Puhtauspalvelut	Ennallaan	n. 95%	5 %		Peruspesujen kilpailuttaminen tekstiililattioiden osalta 2026/03
Kiinteistöpalvelut	Ennallaan	100 %			
Virastomestari -palvelut	Ennallaan	100 %			Palvelun vakiinnuttaminen

Ruokapalvelut

Palveluiden tuottamisverkosto järjesteltiin uudelleen vuoden 2025 aikana ja toiminnan kehittämistä jatketaan vuoden 2026 aikana. Tavoitteena on sisäisen hinnoittelun kustannusten hillitseminen omistaja-asiakkaalle, ulkoisten kustannusten aiheuttaessa asiakashinnoitteluun korotuspainetta.

- Vuoden 2026 asiakashintoja ei korotettu koulu ja päiväkotiruokailun osalta.

Lasten ja nuorten osallistamista ruokapalveluiden toiminnan kehittämisessä on saatu hyviä kokemuksia viime vuosien ajalta. Asiakaspalautteen kerääminen ja analysointi on otettu osaksi jatkuvaa kehittämisprosessia, jotta palveluja voidaan räätälöidä entistä paremmin asiakkaiden tarpeisiin. Maistelu- ja vakiinnuttaminen ruokapalveluiden tuotekehitystoimintaan on tuonut uusien ruokien suunnittelusta asiakaslähtöisempää. Uusien tuotteiden elinkaari on pidempi sekä menekki on aiempaa parempaa.

- Kouluruokakysely pidettiin maaliskuussa. Kouluruoan kokonaismaku arvioidaan 7,4 (7,5 2025) ja taso on pysynyt vakaana viime vuodet. Perusruokaa pidetään toimivina ja maukkaana. Kehittämiskohteiksi kouluruoalle voi nostaa salaattipöydän selkeyttämisen ja valinnan vapauden lisäämisen eri tarjottavien muodossa. Makuraati on sovittu pidettäväksi toukokuussa.

Ruokahävikkiä pyritään edelleen vähentämään kokonaisvaltaisesti aterian elinkaaren aikana ruokalistan suunnittelusta valmiin ruoan tarjoiluun. Ruokahävikistä on kerätty seurantatietoa vuoden 2025 aikana ja tavoitteena vähentää hävikkiä sekä miettiä keinoja yhteistyössä asiakkaan kanssa, kuinka hävikkiä voidaan vähentää. Tavoitteena on osallistaa lapsia ja nuoria sekä henkilöstöä keksimään konkreettisia keinoja hävikin vähentämiseksi. Seurantatietojen perusteella pyritään vuonna 2026 vähentämään hävikkiä 10 % verrattuna vuoden 2025 tasoon.

- Vuonna 2025 hävikkiä syntyi kouluruokailussa keskimäärin 44 grammaa ruokailijaa kohti päivässä ja päiväkotiruokailussa 122 grammaa. Hävikin mittaamista on jatkettu vuoden 2026 aikana seurantajakson aikana hävikkiä muodostui ruokailijaa kohden 41 grammaa kouluissa ja päiväkodeissa 117 grammaa. Ruoka-apua jaettiin vuoden alusta noin 173 kiloa.

Vuonna 2025 kartoitettiin mahdollisuutta vaihtaa toiminnanohjausjärjestelmän toimittajaa. Selvityksen tavoitteena oli löytää ratkaisu, joka tukee liikelaitoksen eri palvelualueiden toimintaa ja edistää uusien toimintamallien ja kehitysmahdollisuuksien käyttöönottoa.

- ei ole edennyt

Puhtauspalvelut

Robottiikan käyttöönottoa jatketaan puhtauspalveluiden palvelualueella. Saadun kokemuksen pohjalta on tunnistettu puhtauspalveluiden tuottamiseen robotiikan tuomat hyödyt muun muassa työvoiman irrottaminen vaativimpiin puhtaustason työtehtäviin, ajankäytön tehostuminen sekä puhtaustason ylläpitäminen. Robotiikan hyödyntämisen myötä palvelualueen konekannan uudistamista tarkastellaan, tavoitteena on puhtauspalveluiden laadun kehittäminen ja työmenetelmien optimointi.

- Seurantajakson aikana robotiikan käyttöä on arvioitu käytännön työympäristössä ja kokemuksia on

kerätty arjen siivoustyöstä. Kehittämistarpeita on tunnistettu erityisesti siivouskohteiden ja -järjestelyjen päivittämisessä robotiikan käyttöä paremmin tukeviksi.

Ympäristön kemikaalikuormaa pyritään vähentämään puhtauspalveluiden tuottamisessa mm. laikka-
valinnoilla, jotka mahdollistavat kiinteistöjen lattioiden puhdistamisen ilman kemikaaleja. Ikkunoiden
puhdistamisessa hyödynnetään vuonna 2024 hankittua laitetta, jonka toimintaperiaate perustuu ke-
mikaalittomaan suodatettuun puhtaaseen veteen.

Lukion kiinteistön puhtauspalveluiden tuottamisessa kokeillaan kemikaalitonta siivousta. Kiinteistön
puhtaustason laatua arvioidaan vertailemalla pintapuhtausnäytteitä sekä tekemällä aistinvaraista ar-
viointia säännöllisesti. Lukion kiinteistön puhtauspalveluissa jatkuu kemikaalittoman siivouksen ko-
keilua. Puhtaustason laatua seurataan säännöllisesti pintapuhtausnäytteillä ja aistinvaraisen arvioin-
nin avulla. Saniteettitilojen siivouksessa hyödynnetään edelleen kemiallisia puhdistusaineita.

Edellisvuosien kokemusten perusteella tekstiililattioiden peruspesun hankintaa jatketaan ostopal-
veluna. Tavoitteena on henkilöstöresurssien hyödyntäminen muissa työtehtävissä kustannustehok-
kaasti. Ulkoisen palveluntuottajan suorittama säännöllinen tekstiililattioiden syväpuhdistus pidentää
tekstiililattian ikää, sekä keventää ylläpitosiivousta ja vuosittaista perussiivoustarvetta. Vuodelle
2026 suunniteltu tekstiililattioiden pesupalveluiden kilpailutus koskee Linnukan koulua sekä Lakeus-
talon kiinteistöjä.

- Liminganlahden koulun ja Lakeustalon tekstiililattioiden peruspesun tarjouspyyntö on julkaistu.
Hankintapäätös tehdään huhtikuussa.

Puhtauspalveluiden laatua seurataan säännöllisillä kehitystapaamisella, näihin osallistetaan tilaaja
sekä käyttäjän edustus. Tuotetun puhtauspalvelun laatua seurataan myös palveluntuottajan toi-
mesta muun muassa siivoustyön mitoituksen ylläpitämisellä sekä laitoshuoltajien harvemmin tehtä-
vien määräaikaistöiden kuittaamisella. Keväälle 2026 on sovittu laatu- ja yhteistyötapaamisia käyttä-
jäasiakkaan kanssa. Asiakastytyväisyyskyselyä kehitetään entistä kohdennetumpaan suuntaan, ja se
tullaan jatkossa suuntaamaan yksittäisten kiinteistöjen käyttäjäasiakkaalle. Näillä kohdennetuilla ky-
selyillä pyritään kehittämään puhtauspalveluiden laatua, sekä vahvistamaan yhteistyötä asiakkaiden
kanssa. Lisäksi selvitetään mahdollisuutta laatia erillisiä kyselyjä myös lapsille ja nuorille.

- Kiinteistöjen käyttäjien kanssa toteutetut yhteistyö- ja laatupalaverit ovat jatkuneet aktiivisesti.
Kauden aikana on pidetty kolme (3) laatupalaveria, joissa on käsitelty tilojen käyttöä, siivouksen laa-
tua sekä mahdollisia muutostarpeita.

Työntekijöiden työhyvinvointia pyritään parantamaan ottamalla henkilöstöä mukaan työn suunnitte-
luun, lisäämällä työnkiertoa työkohteiden välillä sekä työaikajärjestelyjen avulla. Työhyvinvoinnin ke-
hittämistä tuetaan muodostamalla henkilöstöstä työryhmä, joka osallistuu aktiivisesti kehitystyöhön.
- Kirjaston puhtauspalveluiden tuottamista on järjestetty uudelleen yhdessä laitoshuoltajien kanssa.
Näin muutokset sopivat paremmin päivittäiseen työhön ja tilojen käyttöön. Yhteistyö on lisännyt si-
toutumista ja auttanut löytämään keinoja työn parantamiseen. Myös vuosittaisten peruspesujen
suunnittelu on aloitettu.

Kiinteistöpalvelut

Kiinteistöt jaetaan siten, että jokaisella kiinteistönhoitajalla on nimetyt kiinteistöt vastuullaan hoidettavana. Kiinteistöt pyritään huolehtimaan niin hyvin, että ns. hälytystehtäviä tulisi mahdollisimman vähän. Laadukas ja nopeasti reagoiva kiinteistönhoito jatkaa rakennuksien elinkaarta sekä ennaltaehkäisee sisäilmaongelmia. Kiinteistöihin lisättiin QR-koodit, jonka avulla käyttäjät voivat tehdä palvelupyynnöitä kiinteistöhuoltoon.

Pitkän tähtäimen suunnitelmien (PTS) aloitettiin tekemään syksyllä 2025, ja työ jatkuu kesälle 2026. Tarkoituksena on, että tulevia remontteja pystytään suunnittelemaan ja ennakoimaan hallitusti. Ennakoimalla tulevia korjauksia voidaan säästää kustannuksia verrattuna suunnittelelemattomaan korjaustapahtumiin.

- työ aloitettu

Palvelualueella tarkasteltiin palveluostoja vuoden 2025 aikana. Tarkastelun tuloksena kameravalvontajärjestelmän hankinta tullaan uusimaan vuoden 2026 aikana.

- Ensimmäiset kameravalvontajärjestelmän vaihdot on suoritettu suunnitelman mukaisesti kevään 2026 aikana. Toiminnan tavoitteena on parantaa järjestelmän käytettävyyttä ja kustannustehokkuutta.

Kiinteistöjen tarkastuskierrokset suunnitellaan pidettävän kevään aikana. Kierroksille osallistetaan kohteen käyttäjä, kiinteistönhoitaja sekä kiinteistöpäällikkö. Kierroksien tarkoituksena on käydä läpi kiinteistöjen kunto, akuutit sekä myöhemmin tehtävät korjaustarpeet.

- Kiinteistökiertoja ei ole aloitettu toteumajakson aikana.

Rakennuksien energiankulutukseen pyritään kiinnittämään huomiota. Suurimpien kiinteistöjen rakennusautomaatiojärjestelmiä on käyty läpi ja etsitty mahdollisia energiansäästötoimenpiteitä. Vuonna 2025 on myös pyritty korvaamaan kiinteistöjen vanhoja valaistusratkaisuja LED-tekniikalla talousraamien puitteissa. Työtä jatketaan vuonna 2026 energiatehokkuuden parantamiseksi ja ylläpitokustannusten vähentämiseksi.

- Valaistussuunnittelu on tilattu kirjastolle. Tarkoituksena on uusia osa valaistuksesta LED-tekniikkaan.

Omistaja-asiakkaalla on ollut tarve virastomestaripalveluille, jota on alettu tuottaa syyskuusta 2023 alkaen. Virastomestaripalveluiden työnkuva ja tarvetta on arvioitu yhdessä omistaja-asiakkaan kanssa säännöllisesti, tehtäväkuva on selkiytynyt ja sitä on tarkennettu vuoden 2025 aikana. Vuoden 2026 toimintaa vakiinnutettiin.

- Huoltokirjan päivitys on aloitettu syksyn 2025 aikana. Työ jatkuu vuoden 2026 puolelle ja on tarkoitus saada valmiiksi toukokuussa 2026. Huoltokirjan päivittämisen tavoitteena on kiinteistöjen suunnitelmallinen kunnossapito, pitkä elinkaari, turvallisuus ja energiatehokkuus.

Pienien investointien määräraha on tarkoitus käyttää ennalta arvaamattomiin sekä äkillisiin korjaustarpeisiin kiinteistöjen osalta. Kiinteistökierröksen yhteydessä nostetaan esille mahdolliset korjaustarpeet ja pohditaan pienien investointien määrärahojen käyttökohteita.

- Pienien investointien osalta työt etenevät suunnitelmien mukaisesti.

Talouden toteutuminen

Tuloslaskelma (Ulk./Kesk.)	TP 2025	TA 2026	TOT 1-3/2026	TOT-TA € 2026	TOT% 2026	Muutos % 2025-2026
LIKEVAIHTO	8 747 866	8 584 091	2 245 537	-6 338 554	26,2 %	-3,1 %
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	23 608		17 357	17 357		1 671,2 %
MATERIAALIT JA PALVELUT	-2 780 868	-2 714 827	-716 221	1 998 605	26,4 %	6,0 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2 097 357	-2 013 986	-589 038	1 424 948	29,2 %	10,1 %
PALVELUJEN OSTOT	-683 511	-700 840	-127 183	573 657	18,1 %	-9,7 %
HENKILÖSTÖKULUT	-1 941 544	-1 968 970	-455 490	1 513 479	23,1 %	-3,4 %
PALKAT JA PALKKIOT	-1 588 991	-1 595 877	-372 217	1 223 660	23,3 %	-3,7 %
HENKILÖSIVUKULUT	-352 553	-373 093	-83 274	289 819	22,3 %	-2,3 %
ELÄKEKULUT	-318 963	-327 802	-75 972	251 830	23,2 %	-2,5 %
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-44 809	-45 291	-12 846	32 445	28,4 %	19,0 %
HENKILÖSTÖKORVAUKSET	11 218		5 544	5 544		57,8 %
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-1 694 451	-1 691 647	-426 672	1 264 975	25,2 %	1,0 %
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-2 241 244	-2 198 926	-504 023	1 694 903	22,9 %	-23,3 %
LIIEKEYLIJÄÄMÄ (-)ALIJÄÄMÄ)	113 367	9 722	160 488	150 766	1 650,8 %	77,5 %
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	12					
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SATUN.ERIÄ	113 379	9 722	160 488	150 766	1 650,8 %	77,5 %
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	113 379	9 722	160 488	150 766	1 650,8 %	77,5 %
POISTOERON LIS (-) TAI VÄH (+)	439 868	439 868	109 967	-329 901	25,0 %	
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	553 247	449 590	270 455	-179 135	60,2 %	35,0 %

Ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen liikelaitoksen liikevaihtoa kertyi maaliskuun 2026 loppuun mennessä yhteensä 2,245 milj. euroa, mikä vastaa 26,16 % koko vuoden talousarviosta. Toimintatulot toteutuivat suunniteltua korkeampina. Tulojen toteumassa näkyy sosiaali- ja terveyspalveluiden kohteiden vuokraamisen jatkuminen seurantajakson aikana.

Menojen toteuma oli tarkastelujaksolla 24,52 %. Lämmityksen ja sähkön kustannukset ovat ylittyneet alkuvuoden kylmien sääolosuhteiden vuoksi, ja lisäksi kuluissa näkyvät vuokrattujen kohteiden menot. Toteumajakson kustannuksista puuttuu kuitenkin veden, sähkön ja lämmityksen osalta arviolta

noin - 100 000 euroa, sillä näiden toimijoiden laskutus tapahtuu viiveellä. Kyseiset kulut kirjautuvat toteumaan huhtikuun aikana. Lisäksi osa palvelujen ostojen kustannuksista muodostuu kausihuoltojen yhteydessä myöhemmin vuoden aikana. Edellä mainituista syistä toteumajakson ylijäämä muodostuu tavanomaista korkeammaksi.

Toteumajakson ylijäämä ennen satunnaisia eriä on + 160 488 euroa.

Tilikauden ylijäämäksi muodostuu poistoeron lisäämisen (investointivarausten purkamisen) jälkeen + 270 455 euroa.

Liikelaitos on valtuustoon sitova tilikauden liikeylijäämän/-alijäämän osalta

Liikelaitoksen keskeisten muutosten ja toimenpiteiden toteutuminen

Kustannusten nousu edellyttää palvelurakenteen resurssien arviointi ja mahdollista uudelleen organisoitua. Toimenpiteellä pyritään hillitsemään nostopainetta sisäisessä hinnoittelussa, ulkoisten kustannusten noustessa. Ruokalistasuunnittelussa tuotevalinoilla pyritään hillitsemään kustannuskehitystä. Tuottavuutta pyritään parantamaan jatkuvalla vastuullisella palvelujen kehittämisellä, kustannusvastaavalla hinnoittelulla ja sopimusohjauksella. Omistaja-asiakkaan muuttuvat tarpeet ohjaavat liikelaitoksen palvelutuotantoa ja vaikuttavat palvelualueiden rakenteeseen, resurssien kohdentamiseen sekä kehittämistoimenpiteisiin.

Ruokapalveluiden palvelukonsepti on selkiytynyt koulu-, päiväkotij- ja henkilöstöruokailuun. Toiminnassa suositaan lähiruokaa. Puhtauspalveluiden tuottamisessa laajennetaan robotiikan käyttämistä, sekä otetaan askel vastuullisempaan ja kestävämpään siivoukseen ilman kemikaaleja.

Kiinteistöpalveluissa energiatehokkuutta pyritään parantamaan muun muassa LED-valaistuksella sekä automaatiojärjestelmien optimoinnilla. Vuoden 2025 aikana aloitettiin kiinteistöjen pitkän tähtäimen suunnitelmien (PTS) laadinta, ja työtä jatketaan vuonna 2026.

Ammattitaitoisen henkilöstön saatavuus heikkenee tulevaisuudessa. Oppilaitosyhteistyötä pyritään lisäämään harjoittelijoiden ja työssäoppijoiden saamiseksi. Tätä kautta pyritään saamaan Limingan kuntaa työnantajana tunnetuksi. Mahdollistetaan osaamisen ylläpitäminen ja kehittyminen koulutamalla henkilöstöä eri palvelualueilla.

Liikelaitoksen strategisten tavoitteiden toteutuminen

Maankäyttö ja kuntakuva

Maapolitiikkaa toteutetaan erillisen valtuuston hyväksymän maapoliittisen ohjelman mukaisesti. Keskeistä on kunnan vetovoiman ja kunnan keskusta-alueen kehittäminen, hyvät liikenneyhteydet ja julkinen liikenne, kestävä kehitys ja uusien innovaatioiden hyödyntäminen, sekä riittävän tonttitarjonnan varmistaminen.

Strateginen tavoite (kuntastrategia)	Palvelualueen toimenpide	Mittari	Tavoite	Toteuma
Kuntakeskuksen veto-voima kasvaa	Laaditaan PTS kiinteistöihin	PTS tehty	Varmistaa kiinteistöjen pitkäikäisyys, turvallisuus ja kustannustehokas ylläpito toteuttamalla huolto- ja korjaustoimenpiteet ennakoivasti ja suunnitelmallisesti	Suunnittelu aloitettu

Hyvinvoivat kuntalaiset

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on Limingassa kuntajohtamisen ytimessä. Se on kiinteä osa kuntastrategiaa sekä talouden ja toiminnan suunnittelua. Kunta luo toiminnallaan kuntalaisille hyvät edellytykset huolehtia omasta terveydestään ja hyvinvoinnistaan.

Strateginen tavoite (kuntastrategia)	Palvelualueen toimenpide	Mittari	Tavoite	Toteuma
Osallistumista ja yhteisöllisyyttä tukevat toimintamallit on otettu käyttöön	Lapsia ja nuoria osallistetaan ruokapalveluiden toiminnan kehittämiseen	Kouluruokakysely toteutuu. Makuraati toteutuu. Biojätteen määrä. Koululounaan ruokailevien % -osuus paranee kouluterveyskyselyssä.	Tyytyväisyys kouluruokaan paranee	- Kouluruokakysely toteutettu - biojätteen seuranta käynnissä kouluteveyskyselyä ei ole järjestetty vuoden 2026 aikana
	Omistaja-asiakkaan osallistaminen huoltokirjan laadintaan	Huoltokirja	Kiinteistöjen kunnon ylläpitäminen ja asiakasyhteistyö	Kiinteistöiden huoltokirjaohjelman päivitystyö käynnistetty 2026

Talouden tasapaino ja johtaminen

Kunnan perustehtävien hoitaminen ja strategisten päämäärien saavuttaminen edellyttää suunnitelmallista ja pitkäjäteistä taloudenhoitoa. Palvelut järjestetään palveluiden järjestämissuunnitelmien ja talouden reunaehdot huomioiden. Johtamisessa ja taloudenhoidossa huomioidaan yhä enemmän konsernin kokonaisuus. Kunta kehittää asiointipalveluita entistä sähköisempään muotoon. Yhteisöllisyyttä ja kuntalaisten osallistumista vahvistetaan ottamalla käyttöön uusia toimintamalleja, jotka tukevat kuntalaisten kohtaamisia ja vuoropuhelua sekä eri toimijoiden välistä yhteistyötä ja aktiivista toimintaa.

Strateginen tavoite (kuntastrategia)	Palvelualueen toimenpide	Mittari	Tavoite	Toteuma
Kuntakonsernin talous on tasapainossa	Jatkuva kehittäminen ja reagointi omistaja-asiakkaan muutoksiin	Talousarvion mukainen toteuma	Asiakaslähtöinen palvelutuotannon kehittämisen sekä kustannustehokkaat palvelut	Talousarvion mukainen toteuma 1-3
Omistajaohjauksella to-	Omistajaohjaus palaverit	Talousarvion mukainen toteuma		Talousarvion mukainen toteuma 1-3

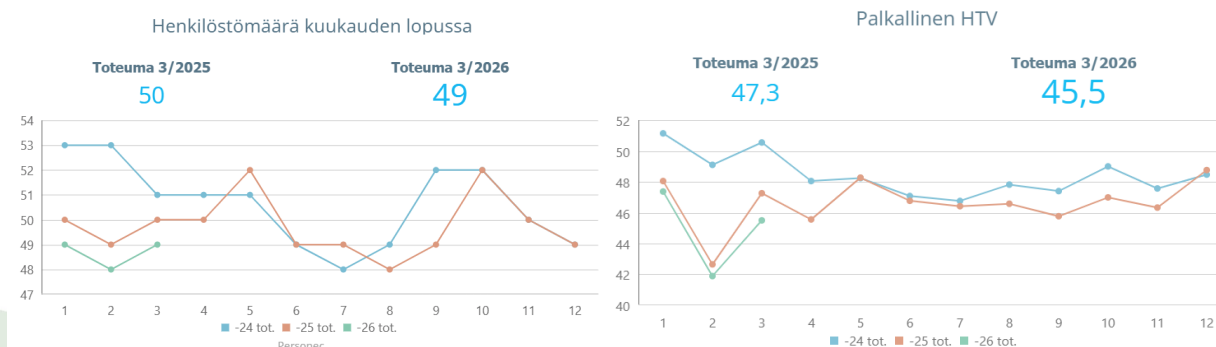
teutetaan kuntastrategiaa				
Hyvinvoiva, osaava, sitoutunut ja kehityshakuisen henkilöstö	Henkilöstön kouluttaminen koulutussuunnitelman mukaisesti Henkilöstön työhyvinvoinnin lisääminen osallistavalla johtamisella	Koulutuspäivien lukumäärä Työhyvinvointikyselyn tulokset Sairauspoissaolojen määrä	Organisaatiolla on motivoitunut, hyvinvoiva ja osaava henkilöstö, joka sitoutuu yhteisiin tavoitteisiin ja osallistuu aktiivisesti toiminnan jatkuvaan kehittämiseen. Työhyvinvointia, osaamista ja osallistumista vahvistetaan pitkäjänteisesti ja suunnitelmallisesti. < 10 pv/tt	Kyselyä ei ole toteutettu

Henkilöstö- ja koulutus suunnitelman toteutuminen

Liikelaitoksessa panostetaan suunnitelmallisesti henkilöstön osaamisen kehittämiseen. Henkilöstöä kannustetaan osallistumaan tutkintoon johtaviin koulutuksiin osallistumalla esimerkiksi oppisopimuksella oman ammattialansa tutkinnon suorittamiseen. Henkilöstön kouluttaminen on edennyt koulutus suunnitelman mukaisesti. Vuosittainen seutukoulutuspäivä suunnittelu on aloitettu yhteistyössä ympäristökuntien ateria- ja puhtauspalveluiden kanssa.

Henkilöstötyytyväisyys pysyi hyvällä tasolla myös vuonna 2025, joka sisälsi merkittäviä toiminnallisia muutoksia. Vakituudesta henkilöstöstä 82 prosentille on käyty henkilökohtaiset kehityskeskustelut. Navisecin tietoturvakoulutuksen on suorittanut 76 prosenttia liikelaitoksen henkilöstöstä.

Ruoka-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelut -liikelaitoksessa työskentelee yhteensä 49 työntekijää, joista 89,8 prosenttia on vakituudessa työsuhhteessa. Henkilöstön suurimmat ikäryhmät ovat 45–49vuotiaat ja 55–59vuotiaat. Vuoden 2026 alussa käynnistettiin rekrytointi kiinteistöpalveluiden palvelualueen vastuhenkilön tehtävään.



Henkilöstömäärä 31.12.	2024	2025	2026	2027
Vakinaiset, lkm	43	43	45	45
Määräaikaiset, lkm	7	6	2	2
Sijaiset, lkm				
Työllistetyt (vuoden aikana), lkm				
Henkilöstö yhteensä	50	449	47	47

Eläkkeelle jäanti (tehtävä)	2025	2026	2027
kiinteistönhoitaja	1	1	
kokki			
ruokapalvelutyöntekijä			
laitoshuoltaja	1	1	

Sairauspoissaoloja liikelaitoksessa oli 1-3 / 2026 toteumajaksolla 4,8 päivää/ työntekijä suhteutettuna vuodelle. Poissaolojen määrä nousi vuoden 2025 (143päivästä) 218 päivään.

Sairauspoissaolot / Tot. HTV

