

Pöytäkirjan tarkastus

KOLTK 21.04.2026

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 162 §:ssä.

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan tarkistamisessa ja allekirjoittamisessa käytetään sähköistä allekirjoituspalvelua.

Edellisen kokouksen pöytäkirjantarkastajina toimivat Saara Kotkaranta ja Hanna Luukinen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kaisa-Johanna Yli-Tokola ja Kari Heikkinen.

Päätös